

# Atelier : Le Curriculum Vitae et la lettre de motivation PARCOURSUP

Terminales Générales et Technologiques

2017/2018

# Sommaire

- I. Le Curriculum Vitae
- II. La lettre de motivation
- III. Sur Parcoursup...

# A quels moments aurez-vous besoin de ces documents?

- Lors d'une recherche de stage
- Lors d'une candidature à une formation
- Lors d'une candidature à un emploi

# I. Le Curriculum Vitae (CV)

## 1. La fonction du CV

- Document de communication incontournable
- Doit résumer votre parcours scolaire et professionnel

# I. Le Curriculum Vitae (CV)

## 2. Comment rédiger votre CV?

- A l'aide de l'outil informatique
- A l'aide de rubriques :
  - Etat civil et coordonnées
  - Expériences professionnelles
  - Formation
  - Compétences spécifiques
  - Activités extra-professionnelles

# I. Le Curriculum Vitae (CV)

## 2. Comment rédiger votre CV?

- En respectant plusieurs règles :
  - Utiliser la méthode anti-chronologique
  - Donner la signification des sigles
  - Utiliser une adresse électronique professionnelle
  - Aérer le document, opter pour une mise en page sobre et cohérente

# I. Le Curriculum Vitae (CV)

Exemples de CV

## II. La lettre de motivation

### 1. La fonction de la lettre de motivation

- En complément du CV
- Vous permettra de vous mettre en valeur en exposant vos motivations
- Elle doit être personnelle et personnalisée!

## II. La lettre de motivation

### 2. Comment rédiger votre lettre de motivation?

- En respectant les règles de présentation d'une lettre
- En respectant un plan précis :
  - **Introduction** : Se présenter et exposer le motif de la lettre
  - **Vos motivations** : quelles qualités et compétences vous permettront de réussir dans CETTE formation dans CET établissement
  - Une proposition de rencontre
  - Une formule de politesse

**L'orthographe et la syntaxe doivent être parfaits!**



## II. La lettre de motivation

Exemple d'une lettre de motivation

# III. Sur Parcoursup...

Direction le logiciel en ligne pour une démonstration!